

**Área:** Jefa del Departamento de Convenios y Gestión de Proyectos

**Servidor público o funcionario público:**

**Fecha de entrega del informe:** 24 de noviembre 2017

**Lugar y fecha de la Comisión:** Ciudad de México, 23 de noviembre de 2017.

**Asunto de la comisión:** Asistir a la Ciudad de Pachuca de Soto Hidalgo.

**Actividades realizadas:**

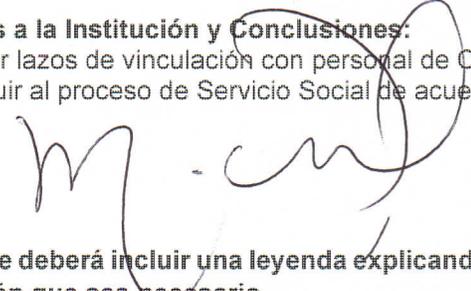
1. Asistencia a la presentación del programa Hidalgo Innova.
2. Recepción y entrega de constancias de terminación de Servicio Social en IHMSYS.

**Resultados obtenidos:**

1. Reforzar lazos de vinculación con personal de CITNOVA.
2. Recepción de 5 constancias de terminación de Servicio Social.

**Contribuciones a la Institución y Conclusiones:**

1. Reforzar lazos de vinculación con personal de CITNOVA.
2. Contribuir al proceso de Servicio Social de acuerdo al lineamiento.

  
En su caso si se deberá incluir una leyenda explicando lo que corresponda que crea conveniente anexar o aportar más información que sea necesario.