

**Área:** Sistemas Computacionales

**Servidor público o funcionario público:**

Ing. Sindy Alejandra Hernández González

**Fecha de entrega del informe:** 23 de enero de 2018

**Lugar y fecha de la Comisión:**

Sala de Juntas "Teodomiro Manzano Campero" de la Secretaría de Educación Pública, Pachuca, Hgo.  
Lunes 22 de enero de 2018.

**Asunto de la comisión:**

Logística de la I Sesión Extraordinaria del año 2018 de la H. Junta Directiva.

**Actividades realizadas:**

Se realizó la I Sesión Extraordinaria del año 2018 de la H. Junta Directiva en la Cd. de Pachuca donde se expusieron los siguientes puntos.

<b>I Sesión Extraordinaria del año 2018</b>
---

- |   |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Lista de asistencia y declaración de Quórum Legal.</li><li>2. Presentación y, en su caso, aprobación del Orden del Día.</li><li>3. Presentación y, en su caso, aprobación de la modificación al Presupuesto Anual de Ingresos del ejercicio fiscal 2017.</li><li>4. Presentación y, en su caso, aprobación de la modificación al Presupuesto Anual de Egresos del ejercicio fiscal 2017.</li><li>5. Presentación y, en su caso, aprobación de la modificación al Programa Operativo Anual del ejercicio fiscal 2017.</li><li>6. Presentación y, en su caso, aprobación de la modificación al Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del ejercicio fiscal 2017.</li><li>7. Presentación y, en su caso, aprobación de la modificación al Programa Anual de Infraestructura y Equipamiento del ejercicio fiscal 2017.</li><li>8. Presentación y, en su caso, aprobación de la modificación al Programa de Racionalidad, Disciplina y Eficiencia del Gasto Público del ejercicio fiscal 2017.</li></ol> |
|---|

**Resultados obtenidos:**

Quedan aprobados y asentados en el acta de cada uno de los puntos de la sesión.

**Contribuciones a la Institución y Conclusiones:**

Mediante la I Sesión Extraordinaria del año 2018 se pudo someter a la consideración de los Consejeros de la H. Junta Directiva, la adecuación de dichos puntos de acuerdo a las necesidades que ha presentado la institución.

**En su caso si se deberá incluir una leyenda explicando lo que corresponda que crea conveniente anexar o aportar más información que sea necesario.**