



**Nombre:** Ing. Monserrat Cortes Martínez

**Área:** Departamento de Convenios y Gestión de Proyectos, Programador

**Servidor público o funcionario público:** servidor público

**Fecha de entrega del informe:** 10 de FEBRERO de 2020

**Lugar y fecha de la Comisión:** 06 y 07 de FEBRERO de 2020 CITNOVA

**Asunto de la comisión:** Taller de metodología TRL para proyectos tecnológicos

**Actividades realizadas:**

Se tomó la primera parte del Taller de metodología TRL para proyectos tecnológicos

**Resultados obtenidos:**

Se tomó la primera parte del Taller de metodología TRL para proyectos tecnológicos

**Contribuciones a la Institución y Conclusiones:**

1.- Personal en programas de emprendimiento

**En su caso si se deberá incluir una leyenda explicando lo que corresponda que crea conveniente anexar o aportar más información que sea necesario.**

