

**Área: Subdirección Académica.**

**Servidor público o funcionario público: Marco Antonio Roldán Cruz**

**Fecha de entrega del informe: 16 de diciembre de 2021**

**Lugar y fecha de la Comisión: Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior de Hidalgo, Pachuca de Soto, Hgo. 15 de diciembre de 2021.**

**Asunto de la comisión: Reunión de trabajo para presentar avances de plataforma.**

### **Actividades realizadas:**

Se realizó una reunión con el fin de facilitar la realización de un informe del progreso mostrando los avances realizados de la "Plataforma de Gestión y Seguimiento de Necesidades".

Como avances se mostró que el servidor para pruebas y desarrollo se encuentra correctamente implementado, así como su dominio público, el cual, se encuentra certificado exitosamente.

A su vez, se presentaron pantallas demostrativas de los siguientes módulos y sub-módulos correspondientes:

- Inicio de sesión: al que se acordó rediseñar, pensando en un nuevo nombre más fácil de recordar, para con esto, hacer un nuevo logotipo que sea vistoso acorde al nombre que se elija.
- Pantalla principal: o también pantalla de inicio, que es la primera pantalla visible al momento de iniciar sesión, que, para ejemplo demostrativo, contiene gráficos sobre los centros de trabajo registrados, y se estima que esta pantalla pueda mostrar, a su vez: el conjunto de necesidades prioritarias de los centros de trabajo registrados.
- Reportes: como primer prototipo de pantallas se muestran reportes con buscador de palabras, de los centros de trabajo registrados, filtrados por nivel y municipio.

### **Resultados obtenidos:**

Se hicieron nuevos acuerdos para avanzar en la plataforma y se organizó una carga de trabajo con ciertas tareas específicas para el instituto, que es: el diseño de una "Landing Page", la cual es una página diseñada estéticamente, como la primera página a visualizar al momento de ingresar a la plataforma, esto es para que la información de la plataforma sea de fácil comprensión y uso.

Se mostraron los avances a la subsecretaría, con la intención de hacer un informe de avances basados en el progreso que se ha hecho a la plataforma.

### **Contribuciones a la Institución y Conclusiones:**

Se realizaron los siguientes acuerdos:

- La fecha para una próxima reunión el día 17 de enero del 2022.
- La UPMH realizará el diseño de una nueva propuesta de logotipo.
- El ITESHU realizará la propuesta de diseño de una página de aterrizaje.
- El CONALEP compartirá sus catálogos de CCTs.
- El COBAEH compartirá sus catálogos de municipios.



**En su caso si se deberá incluir una leyenda explicando lo que corresponda que crea conveniente anexar o aportar más información que sea necesario.**

