

Área: Dirección de Planeación y Vinculación

Servidor público o funcionario público: Mtra. Ada Lucía Prieto Pérez

Fecha de entrega del informe:
17 de julio 2023

Lugar y de la Comisión:
Pachuca, Hgo.
13 de julio de 2023.

Asunto de la comisión:

Asistir al curso denominado "Módulo 2, introducción de las nuevas obligaciones de la Ley de Archivo, bajo el contexto del sistema anticorrupción: Cuadro General de Clasificación Archivística"

Actividades realizadas:

Asistir al curso denominado "Módulo 2, introducción de las nuevas obligaciones de la Ley de Archivo, bajo el contexto del sistema anticorrupción: Cuadro General de Clasificación Archivística"

Resultados obtenidos:

Asistir al curso denominado "Módulo 2, introducción de las nuevas obligaciones de la Ley de Archivo, bajo el contexto del sistema anticorrupción: Cuadro General de Clasificación Archivística"

Contribuciones a la Institución y Conclusiones:

Asistir al curso

En su caso si se deberá incluir una leyenda explicando lo que corresponda que crea conveniente anexar o aportar más información que sea necesario.

